



PLAN DE ACCIÓN 2026



Asociación Colombiana
de Ciudades Capitales



PLAN DE ACCIÓN 2026

Asociación Colombiana de Ciudades Capitales – ASOCAPITALES

Junta Directiva 2025 - 2026



Presidente Junta Directiva 2025-2026

Carlos Fernando Galán Pachón – Alcalde de Bogotá D.C.



Vicepresidente Junta Directiva 2025-2026

Carlos Hugo Piedrahita Rodríguez – Alcalde de Mocoa



Secretario Junta Directiva 2025-2026

James Padilla García – Alcalde de Armenia



Director General

Andrés Santamaría Garrido



Alejandro Char Chaljub
Alcalde de Barranquilla



Alejandro Éder Garcés
Alcalde de Cali



Dumek José Turbay Paz
Alcalde de Cartagena



Jorge Enrique Acevedo Peñaloza
Alcalde de Cúcuta



Federico Gutiérrez Zuluaga
Alcalde de Medellín



Hugo Fernando Kerguelen García
Alcalde de Montería



Nicolás Martín Toro Muñoz
Alcalde de Pasto



Alexander Baquero Sanabria
Alcalde de Villavicencio

Edición y coordinación editorial

Asociación Colombiana de Ciudades Capitales – Asocapitales

Diseño y diagramación

Sebastian Ruano

Ciudad y fecha de impresión

Bogotá D. C., Colombia – Febrero 2026

Asocapitales - <https://www.asocapitales.co/> - Carrera 9 No. 80 - 45,
Oficina 901, Bogotá D.C.



CONTENIDO

4	Introducción
6	Prólogo
8	1. Ciudades más Sostenibles
8	1.1. Área Misional: Medio Ambiente y Gestión del Riesgo
9	1.2. Área Misional: Dirección de Fortalecimiento Institucional, Cooperación y Desarrollo Territorial
10	1.3. Área Misional: Dirección Jurídica
11	2. Ciudades más Seguras
11	2.1. Área Misional: Dirección de Convivencia, Seguridad y Justicia
12	2.2. Área Misional: Dirección Jurídica
13	3. Ciudades más Autónomas y Productivas
13	3.1. Área Misional: Dirección de Estudios
14	3.2. Área Misional: Dirección de Fortalecimiento Institucional, Cooperación y Desarrollo Territorial
15	3.3. Área Misional: Dirección Jurídica
16	4. Transversal
16	4.1. Área Misional: Enlace Institucional Congreso
18	4.2. Área Misional: Oficina de Comunicaciones
20	4.3. Línea Estratégica: TIC
21	4.4. Línea Estratégica: Proyectos
22	4.5. Área Misional: Enlace Institucional Gobierno
23	4.6. Área Misional: Dirección Jurídica
24	4.7. Área Misional: Sostenibilidad Financiera y Cooperación Internacional
25	4.8. Dirección Administrativa Financiera y Gestión Humana



INTRODUCCIÓN

Este plan de acción es el resultado del trabajo conjunto entre los equipos técnicos de la asociación y las alcaldías y sus equipos técnicos. Se encuentra estructurado bajo un marco estratégico institucional compuesto por tres ejes misionales: Ciudades más Sostenibles, Ciudades más Autónomas y Productivas y Ciudades más Seguras. Estos ejes permiten articular de manera transversal el trabajo técnico de las áreas, facilitando un análisis integral del desempeño institucional y tendrán un gran impacto en las ciudades capitales asociadas.

En un contexto de transición política y definición de las prioridades del próximo Gobierno Nacional, el Plan de Acción 2026 consolida a Asocapitales como un actor técnico-político estratégico para la defensa de los intereses de las ciudades capitales, la incidencia en la agenda pública nacional y la construcción de soluciones territoriales con impacto estructural.



EJE CIUDADES MÁS SOSTENIBLES:

Este eje reúne las acciones orientadas a fortalecer el desarrollo urbano sostenible de las ciudades capitales, integrando dimensiones ambientales, sociales y territoriales. Su propósito es promover la adaptación al cambio climático, la gestión del riesgo de desastres y la protección de los ecosistemas, contribuyendo a la resiliencia urbana y a la mejora de la calidad de vida. En el Plan de Acción 2026, se desarrollan metas asociadas a la gestión ambiental, la economía circular, la gobernanza ambiental y la planificación territorial sostenible, a través de acompañamientos técnicos, generación de insumos estratégicos, diagnósticos y espacios de incidencia liderados principalmente por las áreas de Medio Ambiente, Gestión del Riesgo, Fortalecimiento Institucional y Dirección Jurídica.



EJE CIUDADES MÁS SEGURAS:

Este eje concentra las acciones dirigidas a fortalecer la convivencia, la seguridad ciudadana y la justicia como pilares del desarrollo urbano y la gobernabilidad local. Busca posicionar a Asocapitales como un referente técnico y político en la articulación entre las ciudades capitales y el Gobierno Nacional, promoviendo enfoques integrales para la prevención del delito y la gestión de la seguridad urbana. En 2026, incorpora metas relacionadas con los Planes Integrales de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC), la política penitenciaria y carcelaria, la migración, el diálogo social y la elaboración de estudios técnicos, mediante instrumentos especializados, asistencia a las ciudades y espacios de articulación interinstitucional.





EJE CIUDADES AUTÓNOMAS Y PRODUCTIVAS:

Este eje está orientado a fortalecer la capacidad institucional, fiscal y productiva de las ciudades capitales, impulsando el desarrollo económico local y una mayor autonomía en la toma de decisiones. En el marco del Plan de Acción 2026, articula metas relacionadas con seguimiento fiscal, incidencia en política pública, planificación urbana, internacionalización y gestión de proyectos estratégicos. Las acciones se desarrollan desde diversas áreas técnicas, generando insumos especializados, informes, acompañamientos y espacios de incidencia que contribuyen al mejor desempeño institucional y a la competitividad territorial.



*Movilidad sostenible en el centro urbano con uso de bicicleta como alternativa de transporte cotidiano.
Archivo general Asocapitales.*

El Plan de Acción 2026 de Asocapitales se materializa a través de 65 metas estratégicas únicas y 839 subactividades, las cuales se distribuyen de manera articulada entre los tres ejes estratégicos institucionales y el eje transversal. Adicionalmente, las áreas trabajan de forma transversal y contribuyen al plan de acción con metas conjuntas, donde se incluyen los procesos de incidencia legislativa y gubernamental, comunicaciones estratégicas, gestión del conocimiento, inteligencia de datos, cooperación internacional, sostenibilidad financiera, fortalecimiento administrativo y articulación institucional.



2026

EL AÑO EN QUE LAS
**CIUDADES
LIDERAN**



PRÓLOGO

El 2026 será un año decisivo para Colombia y para sus ciudades capitales. No solo por el contexto político y económico que atraviesa el país, sino porque será el año en que quedará claro que el liderazgo territorial no es accesorio: es estructural.

Durante décadas, la gestión local ha sido vista como ejecución administrativa. Hoy sabemos que es mucho más que eso. Las ciudades capitales son el lugar donde se materializan las políticas públicas, donde se sienten las crisis, donde se toman decisiones inmediatas y donde se construyen soluciones reales. Son el punto de encuentro entre el Estado y la ciudadanía.

Este Plan de Acción 2026 expresa una convicción profunda: **Colombia no se transforma desde el centro, se transforma desde sus ciudades.** Desde los territorios donde se recauda y se produce la mayor parte del ingreso nacional (55% del PIB de Colombia); donde se genera empleo, se impulsa la innovación, se promueve la cultura, se protege el ambiente y se garantiza la seguridad; donde se atienden las emergencias sociales y climáticas; donde el impacto de cada decisión pública es inmediato y tangible.

Las ciudades capitales concentran talento, infraestructura, capital humano y capacidad institucional. Pero también enfrentan los mayores desafíos: presión fiscal, crisis climáticas, fenómenos migratorios, inseguridad, informalidad y demandas sociales crecientes. Por eso, el 2026 no puede ser un año de inercia; debe ser un año de liderazgo.

Vista urbana nocturna con iluminación arquitectónica y dinámica de ciudad activa al atardecer. Archivo general Asocapitales.



Asocapitales asume ese desafío con claridad. Nuestro papel no es solo articular alcaldes; es **defender la autonomía territorial, fortalecer la capacidad técnica de los gobiernos locales y convertir la evidencia en incidencia real**. Es elevar la voz de las ciudades en el debate nacional con argumentos sólidos, datos verificables y propuestas concretas.

**En 2026
trabajaremos
por tres grandes
propósitos que
definen nuestra
agenda:**



Más autonomía,

para que las ciudades cuenten con herramientas fiscales y normativas acordes con sus responsabilidades.

Más sostenibilidad,

para enfrentar el cambio climático con resiliencia, planificación y cooperación internacional.

Más seguridad,

con políticas integrales que combinen prevención, justicia, articulación institucional y diálogo social.

Este Plan no es un simple compendio de metas. Es una hoja de ruta estratégica con 65 metas y cientos de acciones concretas que buscan fortalecer la gobernanza urbana, la productividad territorial y la cooperación entre ciudades. Es una apuesta por una institucionalidad más moderna, más eficiente y más conectada con la realidad de los territorios.

Asocapitales asume en 2026 el reto de elevar la voz de las ciudades, convertir la evidencia técnica en decisiones públicas y acompañar a los gobiernos locales en los momentos de mayor complejidad. Lo hará con rigor, con unidad institucional y con una agenda clara: más autonomía, más sostenibilidad y más seguridad para la gente.



Andrés Santamaría G.
Director General Asocapitales



1 CIUDADES MÁS SOSTENIBLES:



1.1. ÁREA MISIONAL: MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN DEL RIESGO

Lidera las acciones orientadas a fortalecer la resiliencia urbana, la gestión ambiental y la adaptación al cambio climático de las ciudades capitales, en el marco del eje de **Ciudades más Sostenibles**.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 1	Incrementar la resiliencia urbana de las ciudades capitales frente a riesgos climáticos y desastres	<ol style="list-style-type: none"> Actualización y/o revisión de 10 planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres PMGRD y/o Fondos Territoriales. Crear un Repositorio digital de datos ambientales (biodiversidad, clima y residuos). 	<ol style="list-style-type: none"> Periodo de medición mensual Fecha final (11/12/2026) - 12 subactividades (1 cada mes) Periodo de medición mensual Fecha final (30/11/2026) -11 subactividades (1 cada mes) 	<ol style="list-style-type: none"> Informe de resultado (uno por ciudad) = 10 informes Repositorio digital integrado al Visor Capital.
Meta 2	Acelerar la implementación de iniciativas y proyectos ambientales en las ciudades capitales	<ol style="list-style-type: none"> Implementar iniciativas y proyectos ambientales de las ciudades capitales. Alianzas para impulsar iniciativas territoriales sostenibles. 	<ol style="list-style-type: none"> Periodo de medición mensual Fecha final (30/11/2026) - 11 subactividades (1 cada mes) Periodo de medición mensual Fecha final (11/12/2026) - 12 subactividades (1 cada mes) 	<ol style="list-style-type: none"> 6 iniciativas ambientales de las capitales (agua, residuos, energía, biodiversidad). 2 alianzas estratégicas concretadas.
Meta 3	Crear el Programa Ciudades Capitales Circulares: Impulsar la implementación de modelos de economía circular (agua, residuos, energía)	<ol style="list-style-type: none"> Realizar una misión técnica nacional y/o internacional de éxito en soluciones de residuos, agua y energía. Propuesta de Acción Estratégica para gestionar la situación de los rellenos sanitarios (corto, mediano y largo plazo). 	<ol style="list-style-type: none"> Periodo de medición mensual Fecha final (30/10/2026) - 10 subactividades(1 cada mes) Periodo de medición mensual Fecha final (30/11/2026) - 11 subactividades (1 cada mes) 	<ol style="list-style-type: none"> Informe de Misión. Documento estratégico con alternativas y plan de inversiones.
Meta 4	Fortalecer la gobernanza ambiental y las capacidades técnicas locales para la gestión sostenible del territorio	<ol style="list-style-type: none"> Diagnóstico de capacidad institucional ambiental (presupuesto, competencias, recursos, capacidades, brechas normativas y operativas). Presentar la Propuesta sectorial de las ciudades capitales para la incidencia en la agenda electoral (Presidencia y Congreso). 	<ol style="list-style-type: none"> Periodo de medición mensual Fecha final (30/11/2026) - 11 subactividades(1 cada mes) Periodo de medición mensual Fecha final (29/05/2026) - 5 subactividades (1 cada mes) 	<ol style="list-style-type: none"> Reporte único publicado y disponible para todas las ciudades. Documento de Propuestas para la Agenda Ambiental 2026-2030.alternativas y plan de inversiones.

En 2026 esta área concentrará su gestión en **8 actividades estratégicas**, desagregadas en **83 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Ciudades más Sostenibles**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



1.2. ÁREA MISIONAL: DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, COOPERACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

Impulsa el fortalecimiento institucional, la planificación territorial y la proyección estratégica de las ciudades capitales, contribuyendo a los ejes de **Ciudades más Sostenibles y Ciudades más Autónomas y Productivas**.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 15	Mejoramiento de la Planificación territorial capital (50%)	<ol style="list-style-type: none"> Actualización de expedientes urbanos. Realización de pilotos de digitalización urbana consciente. Perfilación de Operaciones Territoriales Estratégicas. Inclusión en la Iniciativa de Transparencia de Infraestructura (CoST). Alertas preventivas Política Catastro Multipropósito / AE -PGN. Consolidación del índice de Madurez de OT Capital. Inclusión en la Agenda de Internacionalización con ONU Hábitat. 	<p>1. Periodo de medición mensual Fecha final (15/12/2026) – 25 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<ol style="list-style-type: none"> Expedientes Urbanos actualizados (10 ciudades capitales, 2 años). Pilotos de digitalización urbana (5 ciudades capitales, 2 años). 3 Operaciones Territoriales Estratégicas al cabo de 2 años. 5 Ciudades capitales con tableros de infraestructura de datos abiertos al cabo de 2 años. 3 espacios incidentes de socialización de alertas preventivas. 1 Índice de Madurez de OT Capital validado, socializado e incidente. 3 espacios de incidencia nacional e internacional.
Meta 16	Diseño y puesta en marcha de la Marca Capital (25%)	<ol style="list-style-type: none"> Caracterización de vocaciones y potencialidades económicas emergentes. Identificación de claves para el impulso de vocaciones y potencialidades económicas emergentes. Identificación de la identidad y el propósito. Creación de la estrategia de marca. Lanzamiento y ejecución de estrategias 	<ol style="list-style-type: none"> Fecha: 27/02/2026 Fecha: 27/02/2026 Fecha: 27/02/2026 Fecha: 30/03/2026 Fecha: 30/11/2026 	<ol style="list-style-type: none"> Estrategia de Marca ciudad capital en implementación
Meta 17	Estructuración y puesta en marcha de la Estrategia de incidencia técnico-política con candidatos y el nuevo gobierno (25%)	<ol style="list-style-type: none"> Identificación de contenidos temáticos. Consolidación y organización de contenidos temáticos. Identificación y priorización de actores. Realización de espacios de incidencia. Evaluación y ajuste interno del alcance y contenidos temáticos. Definición y puesta en marcha de estrategias. 	<ol style="list-style-type: none"> Fecha: 31/01/2026 Fecha: 31/01/2026 Fecha: 13/02/2026 Fecha: 20/02/2026 Fecha: 27/02/2026 Fecha: 15/12/2026 	<ol style="list-style-type: none"> Estrategia de incidencia técnico-política en implementación

En 2026 esta área concentrará su gestión en **18 actividades estratégicas**, desagregadas en **36 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Ciudades más Sostenibles**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



1.3. ÁREA MISIONAL: DIRECCIÓN JURÍDICA

Contribuye al eje de **Ciudades más Sostenibles** mediante acciones de litigio estratégico e investigación jurídica orientadas al fortalecimiento del marco normativo ambiental y urbano.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 48	Litigio Estratégico	Litigio Estratégico Selección, redacción, radicación y seguimiento de entre una y dos demandas y/o intervenciones ante la Jurisdicción.	1. Fecha revisión 1: 30 junio 2. Fecha revisión 2: 31 agosto	Una a dos demandas y/o intervenciones radicadas (mínimo 1)
Meta 51	Investigación Jurídica	Investigación Jurídica: Contratación y dirección técnica de una consultoría para la elaboración de al menos un proyecto o modelo de ley (materia ambiental, urbanismo y/o cambio climático)	1. Fecha revisión 1: 30 marzo 2. Fecha revisión 2: 31 julio 3. Fecha revisión 3: 30 agosto 4. Fecha revisión 4: 30 septiembre 5. Fecha revisión 5: 30 octubre 6. Fecha revisión 6: 30 noviembre 7. Fecha revisión 7: 21 diciembre	Al menos un proyecto o modelo de ley con evidencia de difusión (correo, boletín, webinar y/o foro)

En 2026 esta área concentrará su gestión en **2 actividades estratégicas**, desagregadas en **9 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Ciudades más Sostenibles**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



Infraestructura peatonal integrada al entorno natural, destacando la conservación de la biodiversidad y el equilibrio entre espacio urbano y medio ambiente. Archivo Alcaldía de Cali.

CIUDADES MÁS SEGURAS



2.1. ÁREA MISIONAL: DIRECCIÓN DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD Y JUSTICIA

Lidera las acciones orientadas a fortalecer la seguridad ciudadana, la convivencia y la justicia, alineadas con el eje de **Ciudades más Seguras**.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 21	Promover la implementación y el seguimiento a los planes integrales de seguridad y convivencia ciudadana (PISCC) de las ciudades capitales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar una herramienta que evidencie el estado de implementación de los PISCC 2. Realizar un encuentro de convivencia, seguridad y justicia (Gobierno y ciudades capitales) 3. Proponer, consultar y concertar una agenda de interlocución en la materia 4. Identificación de fuentes de financiación de los proyectos contemplados en los PISCC. 5. Desarrollo de un (1) estudios 6. Estructuración de dos (2) estudios 	<p>Periodo de medición bimensual</p> <p>Fecha final (30/12/2026) – 28 subactividades (En promedio 4 cada bimestre)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 31 instrumentos técnicos desarrollados y validados sobre el estado de ejecución de los PISCC. 2. Una (1) relatoría y definición de los compromisos entre el nuevo gobierno y las 31 ciudades capitales. 3. Cuatro (4) agendas y cuatro (4) relatoría (4) con acuerdos y compromisos. 4. Documento de caracterización del sistema de seguridad urbana y de las fuentes de financiación para la convivencia, seguridad y justicia. 5. Estudio de Armas, Municiones y Explosivos en Cinco Ciudades Capitales. 6. Estudio de extorsión en ciudades capitales y del uso de automotores para la comisión de delitos.
Meta 22	Hacer de Asocapitales un referente nacional en articulación para la justicia y en política penitenciara y carcelaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Posición de las ciudades capitales ante la reforma al sistema penitenciario y carcelario. 2. Encuentro para priorizar amenazas y capacidades para la investigación criminal y la judicialización. 3. Representar técnicamente las ciudades capitales en los diferentes escenarios de diálogo. 4. Asistir técnicamente en el marco del sistema penitenciario y carcelario. 	<p>Periodo de medición bimensual</p> <p>Fecha final (30/12/2026) – 11 subactividades (En promedio 2 cada bimestre)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento explicativo y basado en evidencia que caracterice las competencias de las ciudades capitales en el SPC, su estado actual, las alternativas de reforma y las sugerencias técnicas de la asociación. 2. # de escenarios de articulación promovidos y sus relatorías. 3. Representación de las ciudades capitales en los diferentes escenarios de diálogo. 4. Asistencias técnicas realizadas (difusión de conocimientos y apoyo en solicitudes específicas)
Meta 23	Posicionar a la Red de Ciudades por la acogida, la inclusión y el desarrollo dentro de la agenda de migración local y global	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir el plan de acción de la red para la vigencia 2026. 2. Promover los encuentros preparatorios para el segundo foro de examen de la migración internacional (mayo de 2026 en Nueva York) 	<p>Periodo de medición bimensual</p> <p>Fecha final (30/10/2026) – 7 subactividades (En promedio 1 cada bimestre)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Un (1) plan de acción concertado con las ciudades de la red y 6 informes de seguimiento. 2. Posición de las nueve (9) ciudades capitales de la red, destacando las experiencias locales para el cumplimiento del pacto mundial.
Meta 24	Crear el Observatorio de Seguridad y Diálogo Social	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir la estructura tecnológica, técnica, operativa y de articulación del observatorio. 2. Priorizar temáticas de análisis y definir un cronograma de publicaciones 	<p>Periodo de medición bimensual</p> <p>Fecha final (30/10/2026) – 5 subactividades (En promedio 1 cada bimestre)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Un documento con la propuesta técnica, financiera y operativa para la creación del observatorio. 2. Un documento de planeación temática y de agenda.

En 2026 esta área concentrará su gestión en **14 actividades estratégicas**, desagregadas en **51 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Ciudades más Seguras**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



2.2. ÁREA MISIONAL: DIRECCIÓN JURÍDICA

Apoya el eje de **Ciudades más Seguras** mediante acciones de litigio estratégico y asesoría especializada en materia de seguridad y convivencia ciudadana.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 48	Litigio Estratégico	Litigio Estratégico Selección, redacción, radicación y seguimiento de entre una y dos demandas y/o intervenciones ante la Jurisdicción de acuerdo.	1. Fecha revisión 1: 30 abril 2. Fecha revisión 2: 30 junio	Una a dos demandas y/o intervenciones radicadas (mínimo 1)
Meta 51	Asesoría Especializada	Asesoría Especializada: Emisión de al menos tres conceptos y/o guías en seguridad y convivencia ciudadana.	1. Fecha revisión 1: 30 enero 2. Fecha revisión 2: 27 febrero 3. Fecha revisión 3: 30 marzo 4. Fecha revisión 4: 30 abril 5. Fecha revisión 5: 31 mayo 6. Fecha revisión 6: 30 junio 7. Fecha revisión 7: 31 julio 8. Fecha revisión 8: 31 agosto 9. Fecha revisión 9: 30 septiembre 10. Fecha revisión 10: 30 octubre	Al menos tres conceptos y/o guías, con registro de envío y difusión, así como ficha de relatoría, e informe de impacto por uso, socialización o incidencia.

En 2026 esta área concentrará su gestión en **2 actividades estratégicas**, desagregadas en **12 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Ciudades más Seguras**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



Panorámica del centro urbano con arquitectura emblemática y entorno montañoso como marco paisajístico de la ciudad.
Archivo Turismo en Colombia

CIUDADES MÁS AUTÓNOMAS Y PRODUCTIVAS



3.1. ÁREA MISIONAL: DIRECCIÓN DE ESTUDIOS

Lidera la producción de información fiscal y el análisis técnico para fortalecer la autonomía y la gestión financiera de las ciudades capitales, en el marco del eje de **Ciudades más Autónomas y Productivas**.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 18	Seguimiento fiscal para la gestión territorial	<ol style="list-style-type: none"> Actualización Metodológica del Informe de Seguimiento Fiscal (variaciones porcentuales en el ingreso y el gasto entre periodos, comparativos por vigencias para cada ciudad capital y entre ellas). Elaboración de informes de seguimiento fiscal con nueva metodología. Socialización de informes de seguimiento fiscal. Generación de alertas tempranas de avance en la ejecución, consistencia y calidad de la información. 	<p>Periodo de medición mensual Fecha final (15/12/2026) – 14 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<p>Documento metodológico elaborado</p> <p>Informes: 3 informes (1. Informe cierre 2025, 2. Informe primer semestre 2026, 3. Informe Trimestre 3 – 2026)</p> <p>Socializaciones: 3 soportes socialización</p> <p>Anexos: 2 Anexos (1. alertas tempranas Informe 1er semestre 2026 y 2. Alertas tempranas informe del 3 trimestre 2026).</p>
Meta 19	Fortalecimiento de capacidades territoriales	<ol style="list-style-type: none"> Segundo encuentro de Secretarios de Hacienda de Ciudades Capitales (Fortalecimiento de la tributación, deuda pública, seguimiento a la ejecución y recomendaciones para cierres fiscales efectivos). Desarrollo de procesos de acompañamiento especializado para fortalecer capacidades fiscales (aspectos presupuestales, tributarios, de endeudamiento y hacienda Pública). 	<p>Periodo de medición mensual Fecha final (15/12/2026) – 16 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<p>1. Evento</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentaciones técnicas del evento. Informe identificación de buenas prácticas fiscales en las ciudades participantes, compromisos y conclusiones. <p>2. Registros de acciones realizadas</p>
Meta 20	Incidencia en Política Fiscal	<ol style="list-style-type: none"> Seguimiento al avance de proyecto de ley de competencias. Estructuración propuesta normativa (Operaciones de crédito Púb, VF). Webinar Visión del Gobierno Nacional de las ciudades capitales Temática: Índice de Desempeño Fiscal del DNP Informe de Viabilidad Fiscal Ministerio de Hacienda Seguimiento de solicitudes de desahorro al FONPET de las ciudades capitales de la vigencia 2026. Identificación de posibles impactos fiscales en proyectos de Ley y proyectos actos administrativos. 	<p>Periodo de medición mensual Fecha final (31/12/2026) – 31 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<ol style="list-style-type: none"> Documento síntesis principales propuestas de PL de competencias. Proyecciones del comportamiento del SGP y las bolsas sectoriales en los próximos años, basados en los avances del proyecto de ley durante la vigencia. Documento de propuesta normativa para mejoras de gestión fiscal. Presentación del webinar. Grabación del evento. 2 reportes de seguimiento (junio y noviembre). Insumos remitidos al Enlace Congreso y Gobierno para apoyo en la construcción de pronunciamientos oficiales.

En 2026 esta área concentrará su gestión en **11 actividades estratégicas**, desagregadas en **61 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Ciudades más Autónomas y Productivas**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



3.2. ÁREA MISIONAL: DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, COOPERACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

Esta área impulsa el fortalecimiento institucional, la planificación territorial y la proyección estratégica de las ciudades capitales, contribuyendo a los ejes de **Ciudades más Sostenibles y Ciudades más Autónomas y Productivas**.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades		Entregables o Productos Esperados
Meta 15	Mejoramiento de la Planificación territorial capital (50%)	<ol style="list-style-type: none"> Actualización de expedientes urbanos. Realización de pilotos de digitalización urbana consciente. Perfilación de Operaciones Territoriales Estratégicas. Inclusión en la Iniciativa de Transparencia de Infraestructura (CoST). Alertas preventivas Política Catastro Multipropósito / AE -PGN. Consolidación del índice de Madurez de OT Capital. Inclusión en la Agenda de Internacionalización con ONU Hábitat. 	1. Periodo de medición mensual Fecha final (15/12/2026) – 25 subactividades (En promedio 2 cada mes)	<ol style="list-style-type: none"> Expedientes Urbanos actualizados (10 ciudades capitales, 2 años). Pilotos de digitalización urbana (5 ciudades capitales, 2 años). 3 Operaciones Territoriales Estratégicas al cabo de 2 años. 5 Ciudades capitales con tableros de infraestructura de datos abiertos al cabo de 2 años. 3 espacios incidentes de socialización de alertas preventivas. 1 Índice de Madurez de OT Capital validado, socializado e incidente. 3 espacios de incidencia nacional e internacional.
Meta 16	Diseño y puesta en marcha de la Marca Capital (25%)	<ol style="list-style-type: none"> Caracterización de vocaciones y potencialidades económicas emergentes. Identificación de claves para el impulso de vocaciones y potencialidades económicas emergentes. Identificación de la identidad y el propósito. Creación de la estrategia de marca. Lanzamiento y ejecución de estrategias 	<ol style="list-style-type: none"> Fecha: 27/02/2026 Fecha: 27/02/2026 Fecha: 27/02/2026 Fecha: 30/03/2026 Fecha: 30/11/2026 	1. Estrategia de Marca ciudad capital en implementación
Meta 17	Estructuración y puesta en marcha de la Estrategia de incidencia técnico-política con candidatos y el nuevo gobierno (25%)	<ol style="list-style-type: none"> Identificación de contenidos temáticos. Consolidación y organización de contenidos temáticos. Identificación y priorización de actores. Realización de espacios de incidencia. Evaluación y ajuste interno del alcance y contenidos temáticos. Definición y puesta en marcha de estrategias. 	<ol style="list-style-type: none"> Fecha: 31/01/2026 Fecha: 31/01/2026 Fecha: 13/02/2026 Fecha: 20/02/2026 Fecha: 27/02/2026 Fecha: 15/12/2026 	1. Estrategia de incidencia técnico-política en implementación

En 2026 esta área concentrará su gestión en **18 actividades estratégicas**, desagregadas en **36 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Ciudades más Autónomas y Productivas**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



3.3. ÁREA MISIONAL: DIRECCIÓN JURÍDICA

Desde el **Eje de Ciudades más Autónomas y Productivas**, la Dirección Jurídica desarrolla acciones orientadas al fortalecimiento normativo y la seguridad jurídica de las ciudades capitales.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 49	Litigio Estratégico	Litigio Estratégico Selección, redacción, radicación y seguimiento de entre una y dos demandas y/o intervenciones ante la Jurisdicción, con mínimo de 1, de acuerdo con los criterios de priorización propuestos.	1. Fecha revisión 1: 30 enero	Una a dos demandas y/o intervenciones radicadas (mínimo 1), con constancia de radicación.
Meta 52	Investigación Jurídica	Investigación Jurídica: Contratación y dirección técnica de consultoría para elaborar una metodología o manual de buenas prácticas para racionalización regulatoria en ciudades capitales, con difusión y sesión de socialización.	1. Fecha revisión 1: 30 agosto 2. Fecha revisión 2: 30 septiembre 3. Fecha revisión 5: 30 octubre 4. Fecha revisión 6: 30 noviembre 5. Fecha revisión 7: 21 diciembre	Metodología o manual de buenas prácticas para la racionalización regulatoria en ciudades capitales.

En 2026 esta área concentrará su gestión en **2 actividades estratégicas**, desagregadas en **6 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Ciudades más Autónomas y Productivas**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



Vista urbana con edificaciones de uso mixto que reflejan el dinamismo y crecimiento de la ciudad. Archivo Freepik.

4 TRANSVERSAL



4.1. ÁREA MISIONAL: ENLACE INSTITUCIONAL CONGRESO

El área de Enlace Institucional Congreso lidera la estrategia de incidencia legislativa y defensa de los intereses de las ciudades capitales ante el Congreso de la República, con impacto **Transversal** en los tres ejes estratégicos.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 5	Eje 1: Protección de intereses de las ciudades capitales - Radar Legislativo 360°	<ul style="list-style-type: none"> Identificación semanal de proyectos de ley. Clasificación por impacto, riesgo y oportunidad. 	<p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (16/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Matriz de proyectos nuevos radicados e identificados semanales.</p>
Meta 6	Eje 1: Protección de intereses de las ciudades capitales - Motor Técnico Institucional	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración mensual de comentarios técnicos/conceptos tecnico-juridicos a las iniciativas legislativas. Producción de análisis y recomendaciones para agenda legislativa. 	<p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (16/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Documentos técnicos mensuales (comentarios, análisis y recomendaciones).</p>
Meta 7	Eje 1: Protección de intereses de las ciudades capitales - Participación institucional en espacios legislativos Estratégicos	<ul style="list-style-type: none"> Participación en sesiones, audiencias, foros y debates. 	<p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (16/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Boletines semanales de monitoreo y análisis legislativo.</p>
Meta 8	Eje 1: Protección de intereses de las ciudades capitales - Incidencia Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> Aprobar, modificar o archivar de manera mensual iniciativas legislativas mediante posturas. 	<p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (16/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Actas y registros de reuniones; documentos institucionales entregados.</p>
Meta 9	Eje 1: Protección de intereses de las ciudades capitales - Iniciativas Asocapitales	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar dos proyectos de ley en conjunto con las áreas técnicas 	<p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (16/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Proyectos de ley radicados en el Congreso</p>
Meta 10	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Agenda Estratégica de Alto Nivel	<ul style="list-style-type: none"> Realización de reuniones anuales con Mesas Directivas 	<p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (16/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Registros oficiales de encuentros con Mesas Directivas</p>
Meta 11	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Encuentro País: Alcaldes y Congreso.	<ul style="list-style-type: none"> Organización de un evento anual entre los Alcaldes y el Nuevo Congreso de la RepúblicaDesarrollar dos proyectos de ley en conjunto con las áreas técnicas. Podcast Director - Congresistas Estratégicos dialogando sobre las problemáticas de los territorios. 	<p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Memoria del evento; registro de asistencia; materiales del evento.</p>
Meta 12	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Red Territorial de Incidencia 4R (Reunir, Revisar, Reportar, Retroalimentar)	<ul style="list-style-type: none"> Encuentros trimestrales de interacción con Alcaldías para evaluar los avances y alertas legislativas 	<p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (04/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Informes trimestrales de relacionamiento territorial y reportes de interacción.</p>



# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 13	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Congreso al Día: Alertas y Agenda Semanal	<ul style="list-style-type: none"> Envío de Reportes de agenda semanales con alertas legislativas 	<p>Periodo de medición mensual Fecha final (16/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregables: Reportes de agenda semanales con alertas e información legislativa estratégica.</p>
Meta 14	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Bancada de Ciudades Capitales en el Congreso de la República	<ul style="list-style-type: none"> Identificación y vinculación de congresistas afines a la agenda de ciudades capitales. Convocatoria y realización de reuniones periódicas de la Bancada de Ciudades Capitales. Construcción de una agenda legislativa priorizada para ciudades capitales. 	<p>Periodo de medición mensual Fecha final (16/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	<p>Entregable: Documentos técnicos mensuales (comentarios, análisis y recomendaciones).</p>

En 2026 esta área concentrará su gestión **15 actividades estratégicas**, desagregadas en **120 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Transversal**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



Edificación histórica de arquitectura republicana, símbolo del patrimonio cultural, institucional y arquitectónico de la ciudad. Archivo general Asocapitales.

4.2. ÁREA MISIONAL: OFICINA DE COMUNICACIONES

La Oficina de Comunicaciones desarrolla acciones de visibilización, posicionamiento institucional e incidencia pública que fortalecen el liderazgo de Asocapitales y de las ciudades capitales de manera **Transversal**.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 25	Eje 1: Visibilización - Presencia en redes sociales	<ul style="list-style-type: none"> Generación de contenido audiovisual, piezas gráficas y fotografías para generar crecimiento del 30 % anual en redes sociales. Parrilla de contenidos quincenal. 	Periodo de medición bimensual y quincenal Fecha final (31/12/2026) – 30 subactividades (En promedio 2 cada mes)	Más de 1.500 publicaciones en redes sociales y 12 informes del comportamiento de las redes sociales
Meta 26	Eje 1: Visibilización - Artículos de prensa emitidos	<ul style="list-style-type: none"> Generar documentos noticiosos con posturas, reacciones y posiciones sobre diferentes temas coyunturales. 	Periodo de medición mensual Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)	Entregable: Documentos en PDF.
Meta 27	Eje 1: Visibilización - Impactos en medios nacionales e internacionales	<ul style="list-style-type: none"> Presencia en la agenda noticiosa de Colombia y el mundo superior en un 40 % al del 2025. 	Periodo de medición mensual Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)	Documento consolidado con las evidencias de los impactos. (12 al año)
Meta 28	Eje 1: Visibilización - Newsletter institucional	<ul style="list-style-type: none"> Socializar de manera semanal los procesos estratégicos en los que avanza la Asociación y las actividades próximas a desarrollar. 	Periodo de medición bimensual Fecha final (30/12/2026) – 6 subactividades (6 cada bimestre)	Reporte de la plataforma de email marketing, donde se evidencie que obtuvimos más de 180.000 envíos al año.
Meta 29	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Agenda Estratégica con comunicadores	<ul style="list-style-type: none"> Realización de reuniones periódicas con comunicadores clave. 	Periodo de medición trimestral Fecha final (30/12/2026) – 4 subactividades (4 cada trimestre)	Informe con el reporte de cada uno de los encuentros, incluyendo la base de datos.
Meta 30	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Documentos técnicos	<ul style="list-style-type: none"> Curaduría, producción y diagramación de documentos técnicos que generen las áreas sobre diferentes temas de incidencia, para difundir. 	Periodo de medición mensual Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)	Entregable: documento en PDF, que también estará alojado en página web.
Meta 31	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Columnas de opinión	<ul style="list-style-type: none"> Gestión en medios de comunicación impresos y digitales de columnas de opinión firmadas por el director de Asocapitales 	Periodo de medición semestral Fecha final (15/12/2026) – 2 subactividades (2 cada semestre)	Entregable: Links, PDF o periódicos físicos con la evidencia de las columnas.
Meta 32	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Entrevistas estratégicas	<ul style="list-style-type: none"> Vocerías en espacios relevantes, con mayor exposición y relevancia. 	Periodo de medición mensual Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)	Link, PDF, o publicación física.
Meta 33	Eje 2: Relacionamento y Posicionamiento Institucional - Funcionamiento página web	<ul style="list-style-type: none"> Actualización y rediseño de contenidos de página web 	Periodo de medición Mensual Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)	Informe de Google Analytics



# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 34	Eje 3: Gestión - Productos internos para las áreas	<ul style="list-style-type: none"> Generación de contenido audiovisual, piezas gráficas y fotografías para el correcto funcionamiento de los eventos estratégicos. 	Periodo de medición Mensual Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)	Drive con el consolidado de todos los productos realizados.
Meta 35	Eje 3: Gestión - Comunicaciones a enlaces de alcaldías de ciudades capitales	<ul style="list-style-type: none"> Creación y envío de productos comunicaciones a los alcaldes y enlaces de las áreas de las alcaldías de ciudades capitales. 	Periodo de medición mensual Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)	Entregable en informe con evidencias
Meta 36	Eje 3: Gestión - Relacionamiento con ciudades capitales	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y asistencia a difusión de contenido, enlace con periodistas o atención en requerimientos de las ciudades capitales. 	Periodo de medición mensual Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)	Documento consolidado con evidencias sobre las asistencias
Meta 37	Eje 3: Gestión - Visibilización de ciudades capitales desde el territorio	<ol style="list-style-type: none"> Cubrimiento y/o acompañamiento de visitas a las ciudades capitales (El director visibiliza proyectos de las ciudades) Cubrimiento, acompañamiento y producción del informe que contenga las narrativas realizadas en 3 meses anteriores 	Periodo de medición mensual y trimestral Fecha final (30/12/2026) – 16 subactividades (1 cada mes)	<ol style="list-style-type: none"> Drive con material audiovisual cargado de los encuentros Drive con material audiovisual cargado de los encuentros

En 2026 esta área concentrará su gestión **15 actividades estratégicas**, desagregadas en **120 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Transversal**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



4.3. LÍNEA ESTRATÉGICA: TIC

La Oficina de Comunicaciones desarrolla acciones de visibilización, posicionamiento institucional e incidencia pública que fortalecen el liderazgo de Asocapitales y de las ciudades capitales de manera **Transversal**.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 38	Inteligencia de datos para la toma de decisiones territoriales	<ul style="list-style-type: none"> Diseñar e implementar el modelo de gestión y arquitectura de datos para el Observatorio Nacional. Consolidar los datos maestros y la base analítica del Observatorio. Generar fichas automatizadas de analítica por ciudad. Desarrollar 1 modelo predictivo con un caso de uso (seguridad, ambiente o madurez digital). 	<p>Fecha 1: 30 marzo 2026</p> <p>Fecha 2: 30 marzo 2026</p> <p>Fecha 3: 30 marzo 2026</p> <p>Fecha 4: 30 diciembre 2026</p>	<ol style="list-style-type: none"> Documento de arquitectura; hoja de ruta; observatorio. Base unificada; diccionario de datos; tablero de control. 32 fichas digitales automatizadas. Modelo predictivo + informe técnico.
Meta 39	Fortalecimiento Institucional TIC	<ul style="list-style-type: none"> Organizar el Encuentro Nacional de Secretarios TIC – Espacio de formación y transferencia de conocimiento. Solicitudes a demanda. 	<p>Fecha Encuentro: 30 marzo 2026</p> <p>Fecha Revisión: 30 junio 2026</p> <p>Solicitudes a demanda</p> <p>Periodo de medición mensual</p> <p>Fecha final (30/12/2026) – 12 subactividades (1 cada mes)</p>	Informe de resultados consolidado general de las estrategias de ciudades y contenido dictado de

En 2026 esta área concentrará su gestión en **6 actividades estratégicas**, desagregadas en **18 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Transversal**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



Infraestructura estratégica de transporte y conectividad urbana como soporte para el desarrollo y la gestión eficiente de la ciudad. Archivo Forbes Colombia.

4.4. LÍNEA ESTRATÉGICA: PROYECTOS

El área de Proyectos lidera la formulación, estructuración y gestión de proyectos estratégicos y la atracción de financiamiento para las ciudades capitales de manera **Transversal**.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 40	Formulación y desarrollo de Proyectos y Atracción de Financiamiento	<p>1. Semáforo de control de ciudades</p> <ul style="list-style-type: none"> Herramienta para el seguimiento al banco de proyectos. Fichas de resumen por proyecto de inversión y de avance por ciudad. <p>2. Semáforo de control de ciudades</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Identificación de fuentes de financiación, 2. Formulación y estructuración de Proyectos, 3. Revisión técnica y metodológica previa radicación, 4. Radicación de proyectos radicación, 5. Seguimiento y gestión ante entidades financiadoras, 6. Fortalecimiento de Capacidades Institucionales <p>3. Alianza Estratégica</p>	<p>Fecha 1: 31/12/2026</p> <p>Fecha 2: 31/12/2026</p> <p>Fecha 3: 31/12/2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> Evidencia de acompañamiento realizado a cada una de las ciudades capitales Documento soporte que contenga el nombre del proyecto, fecha y número de radicado (20 proyectos de inversión). Convenio debidamente suscrito (Lograr la suscripción de convenios por \$7.5MM).
Meta 41	Fortalecimiento Normativo y Reforma Institucional	<ol style="list-style-type: none"> Propuesta de modificación del proceso de licencias de construcción. Realizar sesión para la elección de los alcaldes que representarán a las ciudades capitales ante el OCAD Regional 40%, Comisión Rectora, OCAD Paz Participación en Comisión Rectora Ley de Presupuesto Bienal del SGR Impulsar proyecto de ley para incluir 6 ciudades PDET (Arauca, Quibdó, Riohacha, Cúcuta, Mitú, Popayán y Soacha) 	<p>Fecha 1: 30/09/2026</p> <p>Fecha 2: 31/03/2026</p> <p>Fecha 3: 31/12/2026</p> <p>Fecha 4: 30/10/2026</p> <p>Fecha 5: 30/09/2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> Propuesta de estandarización de licencias de construcción Carta remisoría al DNP con la elección de los alcaldes Actas de mesas de trabajo de la comisión rectora. Acto Administrativo que soporte las ciudades con acceso a los recursos de funcionamiento Radicación del proyecto de Ley ante el Congreso de la República
Meta 42	Gestión del Conocimiento y Producción Académica	<p>Gestión del Conocimiento y Producción Académica</p> <ol style="list-style-type: none"> Realizar el diplomado en Formulación y Estructuración de Proyectos de Inversión y Fuentes de Financiación <ul style="list-style-type: none"> Evento de Alianza Público Privadas y Fuentes de Financiación Elaboración del Manual Metodológico en Formulación de Proyectos <ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento de una universidad de alta calidad Catálogo de oferta institucional y la Rueda de Negocios con el nuevo Gobierno <ul style="list-style-type: none"> Realizar mesas de trabajo con entidades del Gobierno Nacional, Realizar la búsqueda de Cooperantes Internacionales y Realizar rueda de negocios con el nuevo Gobierno Nacional. Guía de Preguntas Frecuentes sobre el funcionamiento del Sistema General de Regalías <ul style="list-style-type: none"> Actualizar la Guía de acuerdo con la nueva normatividad del SGR Realizar webinar de socialización de la Guía y funcionamiento del SGR 	<p>Fecha 1: 31/03/2026</p> <p>Fecha 2: 30/06/2026</p> <p>Fecha 3: 30/03/2026</p> <p>Fecha 4: 30/06/2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> Convenio suscrito con la Universidad que llevará a cabo el diplomado. Manual Metodológico en Formulación de Proyectos de inversión publicado. Catálogo de oferta institucional publicado. Guía de Preguntas Frecuentes Publicada.

En 2026 esta área concentrará su gestión en **12 actividades estratégicas**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Transversal**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



4.5. ÁREA MISIONAL: ENLACE INSTITUCIONAL GOBIERNO

El área de Enlace Institucional Gobierno lidera la articulación política y técnica entre las ciudades capitales y el Gobierno Nacional, con impacto **Transversal** en los tres ejes estratégicos.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 43	Comisión de Coordinación y Seguimiento de las relaciones entre la Nación, los Departamentos y las ciudades capitales Ley 2082/2021	Consolidar la Comisión de Coordinación y Seguimiento de las relaciones entre la Nación, los Departamentos y las ciudades capitales Ley 2082/2021	Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 9 subactividades (En promedio 1 cada mes)	<ul style="list-style-type: none"> Cuatro boletines informativos dirigidos a la opinión pública, con actualización de compromisos, avances y próximos pasos
Meta 44	Estrategia de incidencia regulatoria y relacionamiento institucional para las acciones estratégicas de Asocapitales	<ol style="list-style-type: none"> Realizar el seguimiento sistemático a los proyectos de actos administrativos, incluyendo la revisión y trazabilidad de los conceptos técnicos y jurídicos asociados. Coordinar mesas técnicas con las entidades del gobierno nacional sobre temas críticos y prioritarios que afecta a las ciudades capitales. Diseñar y ejecutar una estrategia de incidencia intergremial para fortalecer la articulación, posicionamiento y acciones conjuntas con los gremios aliados en temas prioritarios para las ciudades capitales. Ejecutar la estrategia de incidencia política y técnica ante candidaturas presidenciales Desarrollar la agenda académica prevista para la Asamblea Ordinaria de Asocapitales y el Foro Presidencial 	Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 41 subactividades (En promedio 3 cada mes)	<ul style="list-style-type: none"> Matriz de Alertas y Seguimiento de conceptos sobre actos administrativos Informes de análisis de actos administrativos críticos y prioritarios Actividades conjuntas de pronunciamiento e incidencia ante gobierno nacional Informe ejecutivo: Retos del próximo Gobierno para la coordinación con ciudades capitales. Agenda académica asociada a la Asamblea Ordinaria y al Foro Presidencial Agenda estratégica de las ciudades capitales para la interlocución política y técnica con el próximo Gobierno Nacional
Meta 45	Articulación Política y territorial de las ciudades capitales frente a la crisis del sistema de salud	<ol style="list-style-type: none"> Liderar la estrategia técnica y jurídica de Asocapitales en la coadyuvancia de la Acción Popular de Medellín, integrando seguimiento, producción de insumos, posicionamientos sectoriales y acciones de incidencia para el litigio estratégico en salud. Liderar la conformación de una acción popular de ciudades capitales para la protección del acceso oportuno a la atención en salud. Evaluar la viabilidad jurídica y estratégica de solicitar medidas cautelares ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH) frente a la situación de crisis en la ciudad capital, siguiendo el conducto regular del Sistema Interamericano. 	Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 11 subactividades (En promedio 1 cada mes)	<ul style="list-style-type: none"> Dossier de insumos, memoria técnica, fichas temáticas y argumentos clave, plan de seguimiento y articulación Acción Popular radicada ante tribunal administrativo. Expediente técnico jurídico para solicitud de medidas cautelares, ante CIDH, elaborado y validado
Meta 46	Fortalecimiento de la Agenda Estratégica de gestoría social en ciudades capitales	<ol style="list-style-type: none"> Implementar la agenda estratégica de gestoría social en las ciudades capitales, desarrollando sus cuatro líneas de acción. Organizar 5to Encuentro de gestoras y gestores sociales. 	Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 10 subactividades (En promedio 1 cada mes)	<ul style="list-style-type: none"> Plan operativo de implementación por la línea de acción Encuentro de gestoras y gestores sociales con comunicado de prensa

En 2026 esta área concentrará su gestión en **11 actividades estratégicas**, desagregadas en **71 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Transversal**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



4.6. ÁREA MISIONAL: DIRECCIÓN JURÍDICA

La Dirección Jurídica, desde su enfoque **Transversal**, brinda soporte técnico y jurídico a las áreas misionales y estratégicas de Asocapitales, fortaleciendo la defensa de los intereses de las ciudades capitales y la incidencia institucional a nivel nacional.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 53	Reacción a eventos críticos normativos y/o jurisprudenciales	Identificación de eventos críticos normativos y/o jurisprudenciales mediante Sonar y/o Artículo 20, análisis y alerta interna o externa según el nivel de afectación	Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 11 subactividades (En promedio 1 cada mes)	Promedio inferior a 15 días. Lista anual de eventos críticos, bitácora y alertas/análisis con evidencia de difusión.
Meta 54	Calidad del servicio a alcaldías	Calidad del servicio a alcaldías Gestión de bandeja de entrada y trazabilidad de las respuestas con métricas claras, medibles y objetivas	Periodo de medición mensual: Fecha final (30/10/2026) – 15 subactividades (En promedio 1 cada mes)	Al menos el 85 % de las consultas deben responderse en el plazo estándar de 10 días hábiles.
Meta 55	Productividad anual por persona	Productividad anual por persona Registro en vivo de tiempo efectivo y análisis trimestral de carga en Toggl	Periodo de medición mensual: Fecha final (30/10/2026) – 12 subactividades (En promedio 1 cada mes)	Al menos 1400 horas por profesional (equivalente aproximadamente a 6,3 horas diarias de productividad) o proporcional.
Meta 56	Seguimiento judicial	Seguimiento judicial Registro completo de procesos, alertas de términos y reporte trimestral	Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 11 subactividades (En promedio 1 cada mes)	Cero fallas.
Meta 57	Retorno 1:1	Retorno 1:1 Protocolo de atribución de valor para identificar beneficios directos y valor agregado por gestión, con registro de soporte, corte trimestral y consolidado anual	Fecha: 30 enero 2026	Al menos 1:1 a corte del 30 de noviembre de 2026. Nota metodológica: El coste equivale a las horas efectivas registradas en Toggl por gestión multiplicadas por el coste laboral equivalente. El beneficio atribuible se estima por impacto económico o, si no es posible una medición inmediata, por el valor de reemplazo en el mercado, es decir, el valor de los honorarios por horas o por servicio equivalente.

En 2026 esta área concentrará su gestión en **6 actividades estratégicas**, desagregadas en **50 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Transversal**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



4.7. ÁREA MISIONAL: SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

El componente de Sostenibilidad Financiera y Cooperación Internacional orienta sus acciones a fortalecer la estabilidad financiera de Asocapitales y a gestionar alianzas y proyectos de cooperación que permitan diversificar fuentes de financiamiento y generar valor estratégico para las ciudades capitales, con impacto Transversal en los tres ejes estratégicos.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 58	Capitales en Escena Global	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la identificación de fuentes de financiación internacional y gestión de recursos • Acompañar a las ciudades capitales en la elaboración de Planes de Internacionalización y brindar asesoría para postulaciones internacionales • Realizar dos (2) giras de articulación con cooperantes internacionales y el cuerpo diplomático • Establecer alianzas estratégicas con actores internacionales y suscribir convenios 	<p>Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 9 subactividades (En promedio 1 cada mes)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estado del arte o base de datos de cooperantes • Fichas técnicas de fuentes de financiación internacional • Planes de Internacionalización formulados o actualizados, Memorias de talleres, Informes de asistencia técnica, Postulaciones internacionales acompañadas • Agendas de las giras, Informes de resultados y Listado de contactos estratégicos • Resultados de la mesa de cooperante, que se hagan con organismos. 1 programa de apoyo cerrado con el sector privado • Convenios firmados con al menos 10 cooperantes, Actas de reuniones y Planes de trabajo conjuntos
Meta 59	Tejido Institucional Territorial.	<ul style="list-style-type: none"> • Identificación de fuentes de financiación y acompañamiento en la captura de recursos a nivel nacional para los asociados. • Iniciar, continuar y/o fortalecer el relacionamiento con partes interesadas a nivel territorial y nacional • Implementar una (1) estrategia en territorio para contextualizar a las ciudades e identificar necesidades y oportunidades. • Elaborar y socializar insumos técnicos para fortalecer las capacidades institucionales de las ciudades capitales. 	<p>Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 23 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Listado de fuentes nacionales de financiación • Informes de acompañamiento en gestión de recursos • Convenios o acuerdos suscritos • Actas de reuniones • Planes de trabajo interinstitucionales • Informe de estrategia territorial • Diagnóstico de necesidades y oportunidades • Registro de ciudades atendidas • Cartillas de cooperantes por temas • Guía de Internacionalización • Manuales, infografías y fichas técnicas
Meta 60	Fortalecimiento de las Finanzas Territoriales	<ul style="list-style-type: none"> • Consecución de recursos, desde 2 modalidades: Especie o en Dinero. 	<p>Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 4 subactividades (1 cada trimestre)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consecución de por lo menos 1 M USD <p>Fechas de presentación de resultados: Mensuales, 12 revisiones anuales</p>

En 2026 esta área concentrará su gestión en **9 actividades estratégicas**, desagregadas en **36 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Transversal**, contribuyendo al fortalecimiento técnico, institucional y de incidencia de las ciudades capitales.



4.8. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y GESTIÓN HUMANA

La Dirección Administrativa, Financiera y de Gestión Humana garantiza el adecuado funcionamiento interno de la Asociación, fortaleciendo los procesos administrativos, financieros y de talento humano que soportan la ejecución del Plan de Acción 2026.

# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 61	Garantizar la estabilidad financiera de la asociación mediante la aprobación oportuna del presupuesto, su ejecución eficiente y el recaudo efectivo de las cuotas	<ol style="list-style-type: none"> Gestión ante la Asamblea General: 1. presentación del proyecto de presupuesto anual, 2. Preparación de los informes de ejecución presupuestal del año anterior para su correspondiente aprobación y 3. Socialización previa con los alcaldes asociados de las proyecciones financieras y necesidades presupuestales. Seguimiento a la Ejecución Presupuestal: 1. Realización de informes mensuales de seguimiento a la ejecución de ingresos y gastos y 2. Monitoreo del cumplimiento de los rubros de funcionamiento e inversión conforme al plan de acción. Acciones de Recaudo de Cuotas: 1. Emisión oportuna de las cuentas de cobro, acompañada del seguimiento individualizado, 2. Adelantar gestiones de cobro persuasivo mediante comunicaciones oficiales y contacto directo con las secretarías de hacienda y 3. Trimestralmente reportar a la Dirección General y la Junta Directiva el estado de cartera y las gestiones adelantadas. 	<p>Período de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 26 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<ol style="list-style-type: none"> Acta de Asamblea con el Presupuesto aprobado. * Informes mensuales de seguimiento a la ejecución presupuestal. * Informes de monitoreo al cumplimiento de rubros de funcionamiento e inversión * Informes periódicos sobre el estado financiero de la Asociación. Cuentas de cobro por cuotas de sostenimiento. *Registro actualizado del estado de cuenta por ciudad. *Comunicaciones oficiales de cobro persuasivo. *Acuerdos de pago suscritos. *Informes trimestrales de estado de cartera y gestiones adelantadas.
Meta 62	Garantizar la estabilidad financiera de la asociación mediante la aprobación oportuna del presupuesto, su ejecución eficiente y el recaudo efectivo de las cuotas	<ol style="list-style-type: none"> Alianzas con proveedores de servicios logísticos y hoteleros (negociación de tarifas preferenciales para los eventos, reuniones y desplazamientos institucionales) Negociación de tarifas preferenciales con proveedores recurrentes. Esta actividad implica la revisión de los principales rubros de gasto de la Asociación (papelería, servicios generales, transporte y comunicaciones, y la negociación de descuentos por volumen) Acuerdos con proveedores tecnológico. Se gestionarán acuerdos que permitan acceder a licenciamiento, soporte técnico y actualización de herramientas digitales en condiciones más favorables que las comerciales estándar. 	<p>Período de medición mensual: Fecha final (30/10/2026) – 13 subactividades (En promedio 1 cada mes)</p>	<ul style="list-style-type: none"> *Convenios con cadenas hoteleras. *Acuerdos de tarifas preferenciales con proveedores recurrentes. *Acuerdo con proveedor tecnológico. *Sistema de Gestión Documental y Archivo implementado. *Informe de ahorros generados por alianzas y optimización.



# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 63	Modernizar los sistemas tecnológicos y de información de la Asociación para mejorar la eficiencia operativa, la trazabilidad de los procesos, la medición de resultados y la toma de decisiones basada en datos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uso de herramientas tecnológicas para seguimiento y medición de resultados. En el primer semestre se identificarán las herramientas más adecuadas y se definirán los indicadores a incorporar. Además, de Configuración de las herramientas tecnológicas y capacitación del equipo humano en su uso. 2. Uso cotidiano de inteligencia artificial en actividades de procesos internos. Durante el primer semestre se realizará un piloto de implementación de uso cotidiano en al menos un proceso identificado como prioritario, evaluando su impacto y ajustando la solución según los resultados obtenidos. Posteriormente se escalará la adopción a otros procesos susceptibles de mejora mediante estas tecnologías. 3. Integración de sistemas de archivo y gestión documental. Esta actividad contempla la consolidación de un Sistema de Gestión Documental y Archivo (SGDA) que se articule con las demás herramientas tecnológicas de la Asociación. 4. Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y seguridad de la información. 	<p>Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 24 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <ul style="list-style-type: none"> *Informe de evaluación y selección de herramientas tecnológicas. *Informe de avance en configuración de las herramientas tecnológicas. *Registro de capacitaciones realizadas al equipo. *Manual de uso de las herramientas de seguimiento. 2. <ul style="list-style-type: none"> *Informe de análisis y selección del proceso interno prioritario para piloto de uso cotidiano de IA. *Informe de implementación y resultados del piloto. 3. <ul style="list-style-type: none"> *Informe de analisis del estado de los archivos institucionales y flujos de trabajo *Inventario documental actualizado. *Tablas de Retención Documental elaboradas y aprobadas. *Indices electrónicos del SGDEA. *Acta de selección del sistema y contrato o acuerdo formalizado. *Informe de avance en implementación y parametrización del SGDEA. *Registro de capacitaciones realizadas a usuarios. *Política y procedimientos de gestión documental. 4. <ul style="list-style-type: none"> *Informe de diagnóstico de la infraestructura tecnológica. *Plan de mejoras en infraestructura y seguridad de la información. (Atado a la elección de las herramientas tecnológicas dentro de la modernización de la entidad) *Informe de ejecución de mejoras en equipos de cómputo.(Atado a la elección de las herramientas tecnológicas dentro de la modernización de la entidad) *Informe de optimización de la red institucional. *Informe de optimización del almacenamiento en la nube.(Atado a la elección de las herramientas tecnológicas dentro de la modernización de la entidad) *Configuración de respaldos automáticos documentada.(Atado a la elección de las herramientas tecnológicas dentro de la modernización de la entidad) *Protocolos de seguridad de la información actualizados.(Atado a la elección de las herramientas tecnológicas dentro de la modernización de la entidad) *Informe de pruebas de vulnerabilidad. *Registro de capacitaciones en seguridad digital. *Informe final de fortalecimiento de infraestructura y seguridad.



Hombre indígena en interpretación musical tradicional, expresión de la identidad cultural y los saberes ancestrales del territorio. Archivo general Asocapitales.



# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 64	Optimizar y modernizar los procesos de contratación y compras de la Asociación para reducir tiempos, costos y riesgos jurídicos, mediante la actualización normativa, la simplificación de procedimientos y el fortalecimiento de los soportes técnicos y jurídicos que habiliten mecanismos de contratación más eficientes.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización del Manual de Contratación. La actualización contemplará la definición de modalidades de selección, cuantías, competencias para contratar, requisitos documentales y mecanismos de supervisión, buscando un equilibrio entre agilidad y control. 2. Revisión y optimización de los procesos de cotización. Se definirán criterios estandarizados de evaluación, formatos unificados y tiempos máximos para cada etapa, con el fin de reducir la duración del ciclo de cotización sin afectar la transparencia ni la calidad de las decisiones de compra. 3. Fortalecimiento de soportes y conceptos jurídicos para mecanismos alternativos al mecanismo de Colombia Compra Eficiente (SECOPE) requiere contar con soportes técnicos y jurídicos sólidos que justifiquen su utilización cuando sea viable conforme a la naturaleza jurídica de la Asociación. Esta actividad contempla la elaboración de conceptos jurídicos que sustenten las modalidades de contratación aplicables, la identificación de casos en los cuales es procedente utilizar mecanismos directos o simplificados, y la documentación de los criterios de selección que garanticen transparencia y eficiencia. 4. Implementación de herramientas de seguimiento y medición de tiempos contractuales. Finalmente, se establecerá un sistema de medición que permita monitorear los tiempos de cada etapa del proceso contractual, desde la identificación de la necesidad hasta la suscripción del contrato 	<p>Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 25 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<p>Manual de Contratación actualizado y aprobado, con los siguientes componentes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modalidades de selección de contratistas 2. Cuantías y umbrales para cada modalidad 3. Competencias y facultades para contratar 4. Requisitos documentales por tipo de contrato 5. Mecanismos de supervisión e interventoría 6. Procedimientos de evaluación y selección 7. Formatos y plantillas estandarizadas 8. Normatividad aplicable a ESAL actualizada 9. Políticas de transparencia y anticorrupción <p>Informe Trimestral de Análisis y Mejoras del Proceso de Cotización:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Resumen ejecutivo con indicadores clave 2. Análisis de tiempos por etapa del proceso 3. Identificación de cuellos de botella 4. Reprocesos detectados y acciones correctivas 5. Oportunidades de mejora identificadas 6. Estado de implementación de mejoras anteriores 7. Comparativo con trimestres anteriores 8. Resultados de encuesta de satisfacción 9. Plan de acción para el siguiente trimestre <p>Los conceptos jurídicos deben abordar las siguientes temáticas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modalidades de contratación aplicables a ESAL y su fundamentación normativa 2. Procedencia de contratación directa según cuantía y naturaleza del objeto 3. Mecanismos simplificados para adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes 4. Criterios de selección objetiva sin obligación de uso del SECOPE 5. Requisitos de publicidad y transparencia alternativos al SECOPE 6. Régimen de inhabilidades e incompatibilidades aplicable 7. Supervisión e interventoría en contratos de la Asociación 8. Análisis de riesgos jurídicos y mecanismos de mitigación <p>Elaborar informes que den cuenta de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modificación de procedimientos o formatos para eliminar reprocesos identificados 2. Ajuste de tiempos estándar basado en análisis histórico del sistema 3. Priorización de procesos contractuales según urgencia y capacidad operativa 4. Implementación de acciones correctivas ante cuellos de botella recurrentes 5. Capacitación dirigida a áreas con mayores demoras identificadas 6. Actualización del Manual de Contratación con base en hallazgos del sistema 7. Alertas tempranas a la Dirección sobre riesgos de incumplimiento



# de Meta	Nombre de la Meta 2026	Actividades	Fechas	Entregables o Productos Esperados
Meta 65	Fortalecer la gestión del talento humano y el bienestar integral de los colaboradores de la Asociación mediante la ejecución de programas de seguridad y salud en el trabajo, el desarrollo de estrategias de bienestar, la formación continua y la generación de alianzas que amplíen el acceso a beneficios y servicios para los trabajadores y sus familias.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). Se busca garantizar ambientes de trabajo seguros y saludables, en cumplimiento de la normatividad vigente. 2. Diseño e implementación de estrategias de bienestar en articulación con la caja de compensación. Se contempla la realización de actividades de integración, recreación, cultura, deporte y apoyo al núcleo familiar, promoviendo el equilibrio entre la vida laboral y personal, así como el fortalecimiento del clima organizacional. 3. Implementación de programas de capacitación y formación. Esta actividad incluye la identificación de brechas de formación, la priorización de temáticas, la gestión de alianzas con entidades educativas y la ejecución de jornadas de capacitación que contribuyan al crecimiento profesional de los colaboradores y al mejoramiento del desempeño institucional. 4. Exploración y formalización de alianzas para beneficios financieros y de vivienda. Estas alianzas ampliarán las opciones de bienestar económico y contribuirán a la estabilidad y calidad de vida del equipo de trabajo. 	<p>Periodo de medición mensual: Fecha final (30/12/2026) – 24 subactividades (En promedio 2 cada mes)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo aprobado. • Informe de diagnóstico de necesidades de bienestar y capacitación. • Programa de bienestar articulado con caja de compensación. • Plan de capacitación aprobado. • Informe de ejecución de actividades de SST primer semestre. • Informe de actividades de bienestar ejecutadas primer semestre. • Informe de ejecución de actividades de SST segundo semestre. • Informe de actividades de bienestar ejecutadas segundo semestre. • Informe de ejecución del plan de capacitación. • Convenios o alianzas formalizadas para beneficios financieros. • Catálogo de beneficios disponibles para colaboradores. • Informe de resultados de encuesta de satisfacción.

En 2026 esta área concentrará su gestión en **18 actividades estratégicas**, desagregadas en **120 subactividades**, orientadas al cumplimiento de las metas definidas en el marco del eje de **Transversal**, contribuyendo al fortalecimiento técnico institucional.



Reparación y adecuación de redes de pesca artesanales como parte de las actividades productivas en comunidades costeras. Archivo general Asocapitales.

PLAN DE ACCIÓN 2026

